



Algemene voorwaarden

Datum: 15-12-2025

Artikel 1 - Definities

- **Regso:** de opdrachtnemer, gevestigd in Bergschenhoek.
- **Opdrachtgever:** de partij die Regso contracteert.
- **Opdracht:** een overeenkomst tussen Regso en de opdrachtgever.
- **Offerte:** een mondeling of schriftelijk aanbod van Regso.
- **Materialen:** alles wat Regso oplevert in het kader van een opdracht (rapporten, adviezen, presentaties, etc.).
- **Schriftelijk:** communicatie per brief of per e-mail.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

Deze voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten en werkzaamheden van Regso, alsmede voor alle vervolg- en aanvullende opdrachten.

Andere voorwaarden van de opdrachtgever worden uitgesloten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3 - Offertes en opdrachtbevestiging

Offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders vermeld. De benodigde tijd voor werkzaamheden is indicatief.

De Opdrachtgever garandeert dat alle relevante informatie is verstrekt. Regso voert opdrachten uit als inspanningsverplichting en naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. De opdracht komt tot stand bij aanvaarding van de offerte. Offertes houden geen resultaats- of garantieverbintenis in.

Artikel 4 - Informatievoorziening

De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle benodigde informatie en medewerkers. Als dit niet gebeurt, mag Regso de werkzaamheden opschorten.

De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens. Regso is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie. Vertraging door de Opdrachtgever kan leiden tot aanpassing van planning en tarieven.

Artikel 5 - Inschakeling derden

Regso mag werkzaamheden (deels) uitbesteden aan derden zonder voorafgaande toestemming. Regso blijft niet verder aansprakelijk voor derden dan zij zelf op grond van deze voorwaarden is.



Artikel 6 - Tarieven en kosten

Tarieven worden vooraf overeengekomen. Extra kosten zoals reis- en verblijfskosten kunnen apart worden doorbelast. Bij uurtarieven wordt op nacalculatie gefactureerd. Tarieven zijn exclusief btw.

Facturatie vindt maandelijks plaats op basis van daadwerkelijk bestede tijd.

Regso mag tarieven verhogen bij aantoonbare kostenverhogingen.

Artikel 7 - Betaling

Facturen worden maandelijks verstuurd en dienen binnen 30 dagen te worden betaald. Bij te late betaling is wettelijke rente en een minimum incassobedrag van € 50,- verschuldigd. Betalingen worden eerst op rente en kosten verrekend. Bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Regso is gerechtigd werkzaamheden op te schorten bij uitblijven van betaling.

Artikel 8 - Wijzigingen en meerwerk

Als tijdens de uitvoering blijkt dat aanpassing nodig is, overleggen partijen tijdig over wijzigingen in planning en prijs. Wijzigingen moeten schriftelijk worden bevestigd. Extra werk wordt apart gefactureerd. Regso informeert hierover zo snel mogelijk. Meerwerk geldt als aanvaard als de Opdrachtgever uitvoering niet voorkomt.

Artikel 9 - Duur en uitvoering

Regso bepaalt de werkwijze en fasering. Werkzaamheden kunnen in fasen worden uitgevoerd. Termijnen zijn indicatief. Vertragingen door overmacht of klantvertraging geven recht op termijnverlenging, zonder recht op schadevergoeding.

De Opdrachtgever draagt zorg dat geplande uren worden ingevuld door medewerkers met passende verantwoordelijkheden en competenties.

Indien mogelijk plannen beide partijen werkzaamheden op locatie in blokken van vier uur.

Werkzaamheden worden geacht te zijn geaccepteerd na 14 dagen zonder schriftelijke reactie, tenzij vooraf anders overeengekomen.

Artikel 10 - Annulering

Annulering van een opdracht door de Opdrachtgever kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden.

Bij annulering is de Opdrachtgever gehouden alle tot het moment van annulering gemaakte kosten en bestede uren te vergoeden.

Indien de opdracht binnen 14 kalenderdagen vóór aanvang van de geplande werkzaamheden wordt geannuleerd, is Regso gerechtigd 50% van de overeengekomen opdrachtsom in rekening te brengen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

De Opdrachtgever vrijwaart Regso voor aanspraken van derden die voortvloeien uit de annulering van de opdracht.



Artikel 11 - Ontbinding

Regso kan de overeenkomst direct ontbinden bij faillissement, betalingsproblemen of bij niet-nakoming van verplichtingen door de opdrachtgever. Ontbinding laat betalingsverplichtingen tot dat moment onverlet.

Artikel 12 - Intellectueel eigendom

Alle rechten op ontwikkelde materialen blijven bij Regso. Gebruik door de Opdrachtgever is beperkt tot intern gebruik binnen het kader van de opdracht. Gebruik door derden (zoals auditors) is niet toegestaan zonder toestemming.

Materialen mogen niet worden veelevoudigd, openbaar gemaakt, of commercieel hergebruikt zonder schriftelijke toestemming van Regso.

Artikel 13 - Vertrouwelijkheid

Beide partijen houden vertrouwelijke informatie geheim. Regso neemt passende maatregelen om vertrouwelijke informatie te beschermen.

Regso treedt op als verwerker in de zin van de AVG. Regso verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor uitvoering van de opdracht en treft redelijke beveiligingsmaatregelen. In geval van een datalek informeert Regso de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk. Regso is niet aansprakelijk voor datalekken buiten haar invloedssfeer (bijv. systemen van de Opdrachtgever of derde partijen).

Artikel 14 - Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van Regso is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden voor rekening van Regso komt.

Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt onder deze verzekering, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, met een maximum van € 25.000.

De Opdrachtgever is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor besluitvorming en implementatie op basis van het door Regso verstrekte advies. Regso draagt geen verantwoordelijkheid voor de gevolgen van keuzes of besluiten die de Opdrachtgever neemt.

Regso garandeert niet dat door haar advies een accreditatie, certificering of audit met een positief resultaat wordt behaald. Eventuele gevolgen van het niet behalen of het verliezen van een accreditatie, certificering of audit vallen uitdrukkelijk buiten de aansprakelijkheid van Regso.

Regso is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- a. redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade;
- b. redelijke kosten om een aan Regso toerekenbare tekortkoming te herstellen;
- c. redelijke kosten ter beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade.

Regso is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, winstderving, gemiste besparingen, reputatieschade of bedrijfsstagnatie, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Regso.

Elke aanspraak op schadevergoeding verjaart twaalf (12) maanden na het ontstaan van de schade.



Artikel 15 - Klachten

Klachten moeten binnen 14 dagen na factuurdatum of ontdekking van het probleem schriftelijk worden ingediend. Bij overschrijding vervalt het recht op reclamatie.

Klachten schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 16 - Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 17 - Geschillen

Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Regso is gevestigd. Echter, partijen spannen zich in een geschil eerst minnelijk op te lossen.

** einde document **